



Handläggare	Godkänd av	
Jennie Virén	cRO UU Per Hulling	
Ersätter	Kurskod	Gäller från och med
Kursplan drn 2017-1820-1	TiB	2021-01-15

## Tjänsteman i beredskap (TiB)

### Bakgrund

Vid en samhällsstörning är det av yttersta vikt att samhällets aktörer snabbt kommer igång och agerar. Tjänsteman i beredskap (TiB) är en funktion som kan nå dygnet runt, året runt och som ska initiera och samordna det inledande arbetet för att upptäcka, verifiera, larma och informera vid allvarliga kriser och regleras i förordning (2015:1052) om krisberedskap och bevakningsansvarigas myndigheters åtgärder vid höjd beredskap.

Kursen Tjänsteman i beredskap (TiB) är utvecklad av och genomförs av Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB).

### Målgrupp

Kursen vänder sig till personer som är anställda som TiB eller motsvarande inom offentlig sektor, eller kan komma att tjänstgöra i denna funktion eller motsvarande på lokal, regional eller nationell nivå.

### Förkunskaper

Deltagaren bör ha kunskap om vilka uppgifter och ansvarsförhållanden för TiB som råder inom den egna organisationen i förhållande till samhällets krisberedskap.

### Urval

MSB förbehåller sig rätten att göra ett urval om antalet anmälda överskrider antalet platser för att skapa en jämn fördelning av representerade aktörer vid kursen.

### Syfte

Kursen syftar till att ge deltagarna förutsättningar att utveckla kunskap, färdighet och kompetens för att i rollen som Tjänsteman i Beredskap (TiB) kunna initiera och samordna det inledande arbetet för att upptäcka, verifiera, larma och informera vid olika typer av händelser.

Ett ytterligare syfte är att skapa möjligheter till erfarenhetsutbyte och nätverksbyggande.

### Lärandemål

Efter genomförd kurs förväntas deltagaren kunna:

1. utifrån ett TiB-perspektiv beskriva hur funktionen förhåller sig till den svenska modellen för att hantera samhällsstörningar

- ge exempel på arbetssätt för att upptäcka, verifiera, larma och informera vid olika händelser
- beskriva arbetssätt för att initiera och samordna det inledande arbetet vid olika händelser.

## **Innehåll**

Kursen genomsyras av gemensamma grunder för samverkan och ledning och behandlar bland annat följande innehåll:

- TiB i den svenska modellen för att hantera samhällsstörningar
- Samhällets krisberedskap och legala grunder
- Rollen som TiB i teori och praktik
- Arbetssätt och verktyg för att upptäcka, verifiera, larma och informera
- Informationsinhämtning och informationsdelning i ett inledningsskede
- Omvärldsbevakning och värdering av information
- Rutiner, mandat och kontaktvägar
- Exempel på olika aktörers TiB-funktioner

## **Pedagogik och metodik**

Kursens pedagogik bygger på att kursdeltagaren är närvarande och aktiv under kursernas samtliga delar.

Kursen utgår från en vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. I kursen tillvaratas fortlöpande resultat från forskning och utveckling.

Kursdeltagaren uppmuntras till ett kollegialt lärande, genom att efter avslutad kurs tillsammans med personal på t.ex. den egna arbetsplatsen, använda möjligheten att genomföra och tillämpa några av de moment som behandlas i kursen.

MSB strävar efter att vara en jämställdhetsintegrerad myndighet där genus- och mångfaldsperspektiv beaktas i all utbildning.

## **Upplägg och omfattning**

Kursen omfattar tre dagars utbildning och genomförs med fokus på aktivt lärande genom samarbete. Kursen genomförs nätbaserat eller platsbundet. Kursen varvar föreläsningar, diskussioner och scenarioövningar.

För att tillgodogöra sig kursinnehållet på bästa sätt ska kursdeltagaren innan kursstart förbereda sig genom att göra ett antal uppgifter, bland annat att inhämta information om hur TiB-funktionen är utformad i den egna organisationen.

Deltagaren bör avsätta 3-4 timmar för detta arbete innan kursstart.

## **Läromedel**

Hemuppgift och inläsningsmaterial samt övrig kurs- och referenslitteratur publiceras på angiven lärplattform.

## **Intyg**

MSB utfärdar ett kursintyg till kursdeltagaren efter avslutad kurs.