



Handläggare	Godkänd av	
Jennie Virén	cRO UU Per Huling	
Ersätter drn 2019-14841	Kurskod SSV	Gäller från och med 2020-12-18

## Att identifiera och upprätthålla samhällsviktig verksamhet

### Bakgrund

Kursen *Att identifiera och upprätthålla samhällsviktig verksamhet* utgår från den tidigare kursen *Skydd av samhällsviktig verksamhet* men har utvecklats och genomförs nu utifrån uppdaterad föreliggande kursplan med delvis nytt innehåll. Utvecklingsarbetet syftade till att ta fram en tydligare metodutbildning där deltagarna får med sig verktyg till sitt arbete på hemmaplan.

Arbetet med att upprätthålla samhällsviktig verksamhet och dess funktionalitet är lyft som prioriterat både i *Nationell Säkerhetsstrategi (2017)* samt för inriktningen av totalförsvaret och utformningen av det civila försvaret 2021–2025.

### Målgrupp

Kursen riktar sig särskilt till personer som driver och samordnar arbetet med samhällsviktig verksamhet och kontinuitetshandling inom sin organisation eller kommer att göra detta.

Kursen riktar sig till personer med arbetsuppgifter inom krisberedskap, civilt försvar och samhällsviktig verksamhet på lokal, regional eller nationell nivå.

### Urval

MSB förbehåller sig rätten att göra ett urval bland de anmälda för att skapa en jämn fördelning av representerade aktörer vid kursen samt med hänsyn till jämställdhets- och mångfaldsperspektiv.

### Syfte

Kursen syftar till att utveckla deltagarens kunskap och ge förutsättningar för att kunna samordna arbetet med att identifiera och upprätthålla samhällsviktig verksamhet inom sitt geografiska ansvarsområde eller organisation.

### Lärandemål

Efter genomförd kurs förväntas deltagaren kunna:

1. förklara innebörden av samhällsviktig verksamhet och kontinuitetshandling

2. beskriva hur aktuella vägledningar och metoder kan användas som ett stöd i arbetet med att identifiera och upprätthålla samhällsviktig verksamhet
3. beskriva hur arbetet med samhällsviktig verksamhet och kontinuitetshantering kan användas som underlag i interna och externa besluts- och planeringsprocesser.

## **Innehåll**

Under kursen behandlas bland annat följande innehåll:

- bakgrund och utgångspunkter för arbetet med samhällsviktig verksamhet
- aktuella vägledningar och metoder för identifiering av samhällsviktig verksamhet
- aktuella vägledningar och metoder för arbete med kontinuitetshantering

## **Pedagogik och metodik**

Kursen varvar teori och praktik och innehåller bland annat föreläsningar och gruppdiskussioner. Kursen bygger på att deltagaren är närvarande och aktiv under kursernas samtliga delar.

Kursen utgår från en vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. I kursen tillvaratas fortlöpande resultat från forskning och utveckling.

Kursens pedagogik, metodik och undervisning syftar till att vara exemplifierande och förebildlig avseende människors olikheter, etnisk mångfald och jämställdhet mellan kvinnor och män.

Deltagaren uppmuntras till ett kollegialt lärande, genom att efter avslutad kurs tillsammans med personal på t.ex. den egna arbetsplatsen, använda möjligheten att genomföra och tillämpa några av de metoder som behandlas i kursen.

## **Upplägg och omfattning**

Kursen omfattar två heldagars studier och kan genomföras nätbaserat alternativt platsförlagd. Kursen genomförs med fokus på aktivt lärande i samverkan genom bland annat föreläsningar, diskussioner och gruppövningar.

För att tillgodogöra sig kursens innehåll ska deltagaren innan kursen startar genomföra *Webbkurs i Kontinuitetshantering* samt läsa in publikationerna *Vägledning för identifiering av samhällsviktig verksamhet* (MSB1408 - juni 2019) samt *Kontinuitetshantering för samhällsviktig verksamhet: en lathund riktad till dig som ska driva arbetet i din organisation* (MSB1406–juni 2019).

Beräknad tidsåtgång för inläsning och webbkurs uppskattas till ca 3 timmar.

Dokumentet återfinns på: [www.msb.se/kontinuitetshantering](http://www.msb.se/kontinuitetshantering) samt  
[www.msb.se/samhallsviktigverksamhet](http://www.msb.se/samhallsviktigverksamhet)

Webbkursen återfinns på: <https://www.msb.se/sv/utbildning--ovning/alla-utbildningar/webbutbildning-om-kontinuitetshantering/>

### **Läromedel**

Kurs- och referenslitteratur publiceras på angiven lärplattform.

### **Intyg**

MSB utfärdar intyg till deltagaren efter genomförd kurs.