



Guide to submitting an offer to MSB:s webportal

Welcome to MSB's webportal. It acts as a web-based message board and should facilitate the trade/exchange between owners of the resource, so-called donor and recipient for example authority. The donor and recipient are responsible for controlling any pricing and that the products or service provided is in the correct condition. MSB cannot guarantee that the offer will be used, it is the recipient that sees the offer who handles all contact with the donor.

1. Contact details, see picture at next page

- The radio buttons at the top you choose if your offer are from you, a private individual ("Privat") or a business ("Företag").
- In the field directly under fill out your name or company name.
- If you choose company, another field "kontaktperson" appears. In this field, you write the name of the person acting as point of contact.
- In the field "kommun", choose "Hela Sverige" from the dropdown list.
- Leave the field "Är du verksam i fler än en kommun/län, vänligen ange vilka" blank.
- Write phone number in the field "Telefon".
- Write E-mail address in the field "E-postadress"
- In the field "Erbjudande gäller t.o.m", set a date until which the offer is valid. The field only accepts the format YYYY-MM-DD. This field is not mandatory.
- The radio buttons at the bottom represent selling (säljer) or free of charge (utan kostnad).

Resurssamordning

Givarformulär MSB

Välkommen till MSB:s resursportal. Den fungerar som en webbaserad anslagstavla och ska underlätta utbytet mellan resursägare, så kallade givare, och myndigheter. Givare och mottagare ansvarar själva för att kontrollera eventuell prissättning, samt att produkten eller tjänsten som förmedlats via MSB:s resursportal är i korrekt skick. MSB kan inte garantera att givarens erbjudande kommer att tas i anspråk. Det är myndigheten med resursbehov som loggar in i resursportalen, ser erbjudandet, gör en bedömning om erbjudandet passar verksamheten och sköter all kontakt med givaren. Genom att registrera ditt resurserbjudande bidrar du till att underlätta arbetet för viktiga samhällsfunktioner i Sverige.

Kontaktuppgifter

Privat eller företag

- Privat
 Företag

Företagsnamn

Kontaktperson

Kommun

Är du verksam i fler än en kommun/län, vänligen ange vilka

Telefon

E-postadress

Erbjudande gäller t.o.m

Säljer eller utan kostnad

- Säljer
 Utan kostnad

Föregående steg

Press "Nästa steg"(Next step) to continue.

MSB Swedish Civil Contingencies Agency

Postal address:
SE-651 81 Karlstad

Phone: +46 771 240 240
Fax: +46 10 240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se/en

Org. No: 202100-5984

2. I can contribute with...

On this page, select what kind of materials you can offer:

- Personlig skyddsutrustning (Personal protective equipment)
- Desinfektion och annan medicinsk utrustning (Disinfection and other medical equipment)
- Transporter (Transports)
- Personal (Staff/Personnel)
- Lokaler (Facilities)
- Vatten/sanitet (Water/Sanitation)
- Livsmedel (Food/Provisions)
- Övrigt (Other)

Each box checked results in another page with details to fill out about that kind of offer. These are explained further in section 3 of this document.

Resurssamordning

Givarformulär MSB

Välkommen till MSB:s resursportal. Den fungerar som en webbaserad anslagstavla och ska underlätta utbytet mellan resursägare, så kallade givare, och myndigheter. Givare och mottagare ansvarar själva för att kontrollera eventuell prissättning, samt att produkten eller tjänsten som förmedlats via MSB:s resursportal är i korrekt skick. MSB kan inte garantera att givarens erbjudande kommer att tas i anspråk. Det är myndigheten med resursbehov som loggar in i resursportalen, ser erbjudandet, gör en bedömning om erbjudandet passar verksamheten och sköter all kontakt med givaren. Genom att registrera ditt resurserbjudande bidrar du till att underlätta arbetet för viktiga samhällsfunktioner i Sverige..

Jag kan bidra med...

- Personlig skyddsutrustning
- Desinfektion och annan medicinsk utrustning
- Transporter
- Personal
- Lokaler
- Vatten/sanitet
- Livsmedel
- Övrigt

Föregående steg

Nästa steg

3. Page for each type of offer

When selecting from dropdown lists “Ja”=Yes and “Nej”=No.

3.1 Personlig skyddsutrustning (Personal protective equipment)

On this page, select what kind of personal protective equipment you can offer. If you choose yes, another two fields will appear. These fields are, “antal” (amount) and short description of the product (including relevant certifications).

Translations of each field:

- Skyddsutrustning för mun och näsa FFP2 (Protective equipment for mouth and nose FFP2)
- Skyddsutrustning för mun och näsa FFP3 (Protective equipment for mouth and nose FFP3)
- Skyddsutrustning för mun och näsa övrigt (Protective equipment for mouth and nose other)
- Ansiktsskärmar/Visir (Face shields)
- Handskar (Gloves)
- Plastförkläde (Plastic apron)
- Op-rock (Surgical gown)
- Skyddsdräkter (Protective suit)

Personlig skyddsutrustning

Skyddsutrustning för mun och näsa FFP2

Skyddsutrustning för mun och näsa FFP3

Skyddsutrustning för mun och näsa övrigt

Ansiktsskärmar/Visir

Handskar

Plastförkläde

Op-rock

Skyddsdräkter

3.2 Desinfektion och annan medicinsk utrustning (Desinfection and other medical equipment)

On this page, select what kind of disinfectant and/or other medical equipment you can offer. If you choose yes, additional fields appear depending on field. These fields are:

- Antal (Amount)
- Mängd i liter (Amount in litres)
- Beskriv kortfattat produkten och ange förpackningsstorlek (Shortly describe the product and enter package size)
- Beskriv kortfattat produkten (inkl CE-märkning, EN-märkning eller andra relevanta märkningar) (Shortly describe the product (including relevant certifications))

Translations of each field:

- Handdesinfektion (Hand disinfectant)
- Ytdesinfektion (Surface disinfectant)
- Tvål (Soap)
- Respirator
- Syrgas (Oxygen gas)
- Screening/Scanning/testkit (or similar, used for infection handling)
- Ultraljud (Ultrasound)
- Ventilatorer (Ventilators)
- Bisättningsäcken (Body bags)
- Övrigt (Other)

Desinfektion och annan medicinsk utrustning

Handdesinfektion

Ytdesinfektion

Tvål

Respirator

Syrgas

Screening/Scanning/testkit (eller dylikt som används för smitthantering)

Ultraljud

Ventilatorer

Bisättningsäckar

Övrigt

Föregående steg

3.3 Transporter (Transports)

On this page, select what kind of transport you can offer. If you choose yes, additional fields will appear.

Translations of each field and its related additional field:

- Logistik (Logistics)
 - Beskriv kortfattat vilken typ av logistik du kan bidra med (Shortly describe what kind of logistics you can offer)
- Transport av material (Transport of goods)
 - Beskriv kortfattat transportmöjligheterna (Shortly describe the transport possibilities)
- Sjukvårdstransporter (Medical transports)
 - Beskriv kortfattat tjänsten/resursen och var i landet den finns. Ange hur många sittande respektive liggande som kan transporteras, samt vilket vårdbehov som kan tillgodoses (Shortly describe the service/resource and its location. Enter how many sitting/laying that can be transported and what medical needs can be met)
- Transport av avlidna (Transport of deceased)
 - Beskriv kortfattat tjänsten och var i landet den finns. (Shortly describe the service and its location.)
- Transport övrigt (Other transport)
 - Beskriv kortfattat tjänsten och var i landet den finns. (Shortly describe the service and its location.)

Transporter

Logistik

Nej ▼

Transport av materiel

Nej ▼

Sjukvårdstransporter

Nej ▼

Transport av avlidna

Nej ▼

Transport övrigt

Nej ▼

Föregående steg Nästa steg

3.4 Personal (Staff/Personnel)

On this page, select what kind of personal you can offer. If you choose yes, the additional field “Beskriv kortfattat tjänsten/resursen“ (Shortly describe the service/resource) will appear.

Translation of fields:

- Kommunikatör (Communicator)
- Sjukvårdspersonal (Medical staff)
- Ingenjörer och konsulter (Engineers and consultants)
- Övriga (Others)

Personal

Kommunikatörer
Nej ▼

Sjukvårdspersonal
Nej ▼

Ingenjörer och konsulter
Nej ▼

Övriga
Nej ▼

Föregående steg Nästa steg

3.5 Lokaler (Facilities)

On this page, select what kind of facilities you can offer. If you choose yes, additional fields will appear.

Translations of each field and its related additional field:

- Lagerhållning (Warehousing)
 - Beskriv kortfattat vad du kan lagerhålla. Ange också kapacitet och var lagren finns (Shortly describe what you can warehouse, the capacity and location of warehouses)
- Temporära lösningar (Temporary solutions)
 - Beskriv kortfattat lokalerna och, om relevant, var i landet de går att nyttja (Shortly describe the facilities and if relevant where in the country it can be used)
- Tält, större (Larger tents)

- Beskriv kortfattat tälten. Ange storlek och antal (Shortly describe the tents. Enter sizes and number of tents)
- Boenden (Housing)
 - Beskriv kortfattat boendemöjligheterna, exempelvis om det rör sig om sovsalar eller lägenheter. Ange var i landet, antal och tidsperiod. (Shortly describe the possibilities of housing, for example if apartments or dormitories. Write location, quantity and time period)
- Övriga Lokaler (Other facilities)
 - Beskriv kortfattat lokalerna och, om relevant, var i landet de går att nyttja (Shortly describe the facilities and if relevant where in the country it can be used)

Lokaler

Lagerhållning

Nej ▼

Temporära lösningar

Nej ▼

Tält, större

Nej ▼

Boenden

Nej ▼

Övriga lokaler

Nej ▼

Föregående steg Nästa steg

3.6 Vatten/sanitet (Water/Sanitation)

On this page, select what you can offer within the area of Water/Sanitation. This page only has one additional field that appears when you select “Ja” on any of the fields in the picture below.

Fields:

- Vattenrening (Water treatment)
- Toalettlösningar (mobila och vanliga) (WC solutions (Mobile and stationary))
- Röranläggningar (ex. till vatten-rör- och gassystem) (Pipe systems/plumbing (e.g. for water and gas))
- Övrigt (Other)

Additional field:

- “Beskriv kortfattat produkten/tjänsten/resursen och användningsområde” (Describe the product/service/resource and it’s area of use)

Vatten/sanitet

Vattenrening

Nej ▼

Toalettlösningar (mobila och vanliga)

Nej ▼

Röranläggningar (ex. till vatten-rör- och gassystem)

Nej ▼

Övrigt

Nej ▼

Föregående steg Nästa steg

3.7 Livsmedel (Food/Provisions)

Fields:

- Livsmedel (Food/provisions)
- Vätskeersättning (rehydration)

Additional field:

- Beskriv kortfattat vilken typ av produkt det är, hur mycket och om relevant, var i landet (Shortly describe type of product, quantity. And location if relevant)

Livsmedel

Livsmedel

Nej

Vätskeersättning

Nej

Föregående steg

Nästa steg

3.8 Övrigt (Other)

If "Ja" an additional field will appear.

Field:

- Har du övrigt att bidra med markera kryssrutan och fyll i informationen (If you can offer anything else select "Ja")
 - Beskriv kortfattat vad du kan hjälpa till med (Shortly describe what you can help with)

Övrigt

Har du övrigt att bidra med markera kryssrutan och fyll i information.

Nej

Föregående steg

Nästa steg

4 Submit

On this last page just fill out the field ”kommentar” (comment) if you want or leave it blank. *Personal data that is supplied will be registered by The Swedish Civil Contingencies Agency (MSB). [Please read on how your personal information is being treated \(the information is in Swedish\)](#). Please take note of the fact that MSB is a public authority. Messages and information sent to MSB are as a main rule public domain, by Swedish law.*

Enter the captcha in the bottom field and press “skicka” (submit).

Resurssamordning

Givarformulär MSB

Välkommen till MSB:s resursportal. Den fungerar som en webbaserad anslagstavla och ska underlätta utbytet mellan resursägare, så kallade givare, och myndigheter. Givare och mottagare ansvarar själva för att kontrollera eventuell prissättning, samt att produkten eller tjänsten som förmedlats via MSB:s resursportal är i korrekt skick. MSB kan inte garantera att givarens erbjudande kommer att tas i anspråk. Det är myndigheten med resursbehov som loggar in i resursportalen, ser erbjudandet, gör en bedömning om erbjudandet passar verksamheten och sköter all kontakt med givaren. Genom att registrera ditt resurserbjudande bidrar du till att underlätta arbetet för viktiga samhällsfunktioner i Sverige..

Slutför registreringen

Kommentar

Så behandlas dina personuppgifter

De personuppgifter som du lämnar ifrån dig kommer behandlas av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB).

Dina uppgifter behandlas i syfte att ta emot resurserbjudanden i samband med Covid-19 hanteringen och mäkla dessa till relevanta aktörer, vilket innebär att de som efterfrågar en resurs kan se person/kontaktuppgifterna för att kunna kontakta dig. De uppgifter som anmäls in kan efter krisen är avklarad, användas för att utvärdera det sätt som krisen hanterades på.

Mer utförlig information om MSB:s personuppgiftshantering finns där du startade formuläret.

Bekräfta att du är en människa genom att fylla i de tecken som står nedan, och tryck sedan på Skicka för att slutföra registreringen

Uppdatera captcha



Skicka

Föregående steg

Nästa steg

MSB Swedish Civil Contingencies Agency

Postal address:
SE-651 81 Karlstad

Phone: +46 771 240 240
Fax: +46 10 240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se/en

Org. No: 202100-5984